

**Ecrivez une lettre pour communiquer la situation suivante:**

Fate riferimento all'ultimo ordine arrivato, dite che la merce era ottima ma non sono stati rispettati i tempi di consegna. Per voi i tempi sono importanti, chiedete spiegazioni e precisate che volete uno sconto se dovesse succedere d nuovo. Chiedete di inserire quest'ultimo caso nel contratto, nella parte che riguarda le condizioni di restituzione della merce. Lo ringraziate per la comprensione e cogliete l'occasione per fare un altro ordine. Volete però cambiare la sede della consegna e specificate che la vostra segretaria invierà tutti i dettagli dell'ordine, compreso il nuovo indirizzo, in una email domani.

Salutate

***Exprimez les idées, ne traduisez pas littéralement. N'utilisez pas le dictionnaire en ligne pour des phrases toutes entières!!!!***